

## **ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO**

**Execução de Serviço:**  
**Convivência e Fortalecimento de vínculos familiares “TEACOLHER  
AMDE”**

**Organização:** AMDE – Associação Amigos dos Deficientes

## SUMÁRIO

1) <u>IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL</u>	4
1.1) <u>INSCRIÇÕES E REGISTROS</u>	4
1.2) <u>COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA</u>	4
1.3) <u>RELAÇÃO DOS DEMAIS DIRETORES</u>	5
2) <u>ÁREA DA ATIVIDADE</u>	6
2.1) <u>NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL</u>	6
3) <u>IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO</u>	6
4) <u>VALOR DA PROPOSTA</u>	6
5) <u>TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO</u>	6
5.1) <u>PÚBLICO ALVO</u>	7
5.2) <u>IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO</u>	7
5.3) <u>IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS</u>	7
5.4) <u>DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico)</u>	7
5.5) <u>DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO</u>	7
5.6) <u>OBJETIVO GERAL</u>	8
5.7) <u>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</u>	9
5.8) <u>METODOLOGIA DO SERVIÇO</u>	10
5.9) <u>ATIVIDADES DESENVOLVIDAS</u>	10
5.10) <u>VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO</u>	15
5.11) <u>RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS</u>	16
5.12) <u>ARTICULAÇÃO DE REDE</u>	17
5.13) <u>CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS</u>	17
5.14) <u>RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS</u>	18
5.15) <u>INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</u>	18

<u>5.16) FORMAS DE FISCALIZAÇÃO</u>	18
<u>5.17) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO</u>	19
<u>6) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO</u>	23



**PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO**

**1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

<b>Nome da Organização:</b> AMDE – Associação Amigos dos Deficientes		
<b>Data da Constituição:</b> 20/07/2001		
<b>CNPJ:</b> 04.605.411/0001-61	<b>Data da inscrição CNPJ:</b> 20/07/2001	
<b>Endereço:</b> Rua Rosa Maria de Oliveira, nº 343		
<b>Cidade/UF:</b> Sorocaba - SP	<b>Bairro:</b> Jardim Zulmira	<b>CEP:</b> 18061-030
<b>Telefone:</b> (15) 3211-0314 (15) 3211-1955	<b>Site / e-mail:</b> www.amdesorocaba.com associacaoamde@hotmail.com diretoria@amdesorocaba.com	
<b>Horário de funcionamento:</b> 08:00 às 17:00		
<b>Dias da semana:</b> Segunda a sexta-feira ✓		

**1.1) INSCRIÇÕES E REGISTROS**

<b>Inscrição no CMAS</b>	Nº 119
<b>Registro no CMDCA</b>	Nº 146
<b>Inscrição no CNAS</b>	Nº
<b>Inscrição no CMI (quando houver)</b>	Nº
<b>CNES</b>	Nº 7199643
<b>SIVISA</b>	<b>Cevs:</b> 355220501-880-000017-2-4
<b>Utilidade Pública Estadual</b>	Nº 15.440/2014
<b>Utilidade Municipal</b>	Nº 6.613/2002
<b>CEBAS – último registro e validade: 28/06/2023</b>	Nº 38427
<b>Utilidade Pública Federal</b>	Nº

**1.2) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA**

<b>Presidente ou Representante legal da entidade:</b> José Osvaldo Gonçalves	
<b>Cargo:</b> Presidente	<b>Profissão:</b> Auxiliar de Enfermagem



CPF: 010 [REDACTED] 83	Data de nascimento: 05/05/1960	Órgão Expedidor: SSP/SP
RG: 8 [REDACTED] -5		
Vigência do mandato da diretoria atual: 23/11/2022 a 22/11/2024		

**1.3) RELAÇÃO DOS DEMAIS DIRETORES**

Nome do Diretor: José Osvaldo Gonçalves		
Cargo: Presidente	Profissão: Auxiliar de Enfermagem	
CPF: 01 [REDACTED] -83	RG: 9 [REDACTED] -5	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Paulo Alceu Tavares		
Cargo: Tesoureiro	Profissão: Técnico de Contabilidade	
CPF: 14 [REDACTED] -45	RG: 22 [REDACTED]	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Leane Ferreira Baleeiro Gonçalves		
Cargo: Vice-Presidente	Profissão: Do lar	
CPF: 033 [REDACTED] -80	RG: 10 [REDACTED] -8	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Thais Milani		
Cargo: Vice-Tesoureiro	Profissão: Administradora	
CPF: 347 [REDACTED] -44	RG: 4 [REDACTED] 7-9	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Luciléia dos Santos		
Cargo: Primeira Secretária	Profissão: Estudante	
CPF: 285 [REDACTED] -48	RG: 33 [REDACTED]	Órgão Expedidor: SSP/SP

Nome do Diretor: Nancy Fantoni Santos Lima		
Cargo: Vice-Secretária	Profissão: Oficial Administrativo	
CPF: 020 [REDACTED] 28	RG: 1 [REDACTED] -8	Órgão Expedidor: SSP/SP

## 2) ÁREA DA ATIVIDADE

### Preponderante:

(X) Assistência Social ( ) Saúde ( ) Educação ( ) Cultura ( ) Esporte

### Secundária, quando houver:

( ) Assistência Social (X) Saúde (X) Educação ( ) Cultura ( ) Esporte

## 2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

(X) Atendimento ( ) Assessoramento ( ) Defesa e garantia de direitos

## 3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO


(X) Básica (X) Especial de Média Complexidade ( ) Especial de Alta Complexidade

## 4) VALOR DA PROPOSTA

R\$ 97.000,00

## 5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos familiares e comunitários, que será ofertado a todas as famílias atendidas pela AMDE através do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência. Serão assegurados espaços que promovam o convívio grupal, comunitário e social, priorizando os territórios das famílias com maior vulnerabilidade sócio emocional, favorecendo relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo entre as famílias, proporcionado um olhar cuidador para todas as mães que precisam ser vistas e acolhidas em sua diversidade e singularidade.



### **5.1) PÚBLICO ALVO**

MÃES e familiares de pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA), sem limite de idade.

### **5.2) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

A Instituição está localizada na Região Oeste, no entanto, atende o município de Sorocaba integralmente.

### **5.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS**

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos familiares e comunitários, voltado às 90 (noventa) MÃES e familiares, das pessoas com TEA atendidas na AMDE.

### **5.4) DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico)**

Podemos afirmar que mais de 80% dos casos em atendimento, se referem a famílias em situação de vulnerabilidade social, com histórico de desestruturação familiar, sem rede de apoio das famílias. Muitas chegam ao Serviço da AMDE, desprovidas de direitos, sem acesso ao transporte especial, enfrentando dificuldades significativas nos Serviços de Saúde e Educação do Município. Enfrentando exclusões inclusive nos ambientes familiares, pela não aceitação e/ou desconhecimento das especificidades da criança autista, agravando o processo de negação frente à deficiência, gerando esgotamento das mães e familiares envolvidos.

### **5.5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO**

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos familiares e comunitários será realizado em grupos, conduzidos por profissionais das áreas de Psicologia, Assistência Social e Terapia Ocupacional. Organizados nos



territórios dos familiares, a partir de um levantamento de demandas, junto às próprias famílias. Buscando garantir aquisições progressivas aos usuários e familiares, levando sempre em consideração o ciclo de vida e a cultura de cada indivíduo. Nosso intuito será complementar e potencializar qualitativamente às intervenções realizadas na AMDE, prevenindo a ocorrência de situações de risco social.

Serão realizados grupos presenciais, nos bairros dos atendidos, com intervenções das Equipes previamente planejadas, sempre estimulando e orientando os usuários na construção e reconstrução de suas vivências individuais e coletivas, nas famílias e nos territórios dos quais fazem parte.

As intervenções grupais serão organizadas de modo a ampliar o suporte e as trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária.

Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social e emocional, frente aos comportamentos e especificidades do “universo autista”.

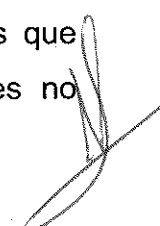
## **5.6) OBJETIVO GERAL**

Acolher e fortalecer as famílias de pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA), buscando alternativas para enfrentamentos e superação de rupturas sócio emocionais, garantindo acesso aos direitos e deveres, a fim de melhorar as condições de vida das famílias, evitando maiores perdas dos laços familiares. Ponderar como a mulher / mãe de uma pessoa com TEA pode se organizar, no intuito de empoderá-las e transformá-las em agentes de suas próprias mudanças, ressignificando seus propósitos e metas de vida através de reflexões, diálogos e renovação de conhecimentos, com uma diversidade de temáticas que fazem parte do seu contexto e realidade.



## 5.7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Fortalecer o atendimento especializado voltado às mães e familiares de pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA) que tiveram suas limitações agravadas por violações de direitos, tais como: exploração da imagem, isolamento, confinamento, atitudes discriminatórias e preconceituosas no seio da família, falta de cuidados adequados por parte do cuidador, limitações do cuidador, alto grau de estresse do cuidador, fragilização dos vínculos familiares, desvalorização da potencialidade/capacidade da pessoa, escasso ou nulo acesso aos serviços públicos, fatores nos quais agravam a dependência e comprometem o desenvolvimento da autonomia;
- Oferecer encontros grupais, previamente planejados pela Equipe Multidisciplinar, somados às orientações individuais, já destinadas às famílias, buscado apoio mútuo para garantia e efetivação de direitos, prevenindo situações de risco, contribuindo para ressignificar vivências de isolamento e de violações de direitos, contribuindo assim para a melhor qualidade de vida e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários;
- Ponderar como a mulher / mãe de uma pessoa com TEA pode se organizar, no intuito de empoderá-las e transformá-las em agentes de suas próprias mudanças, ressignificando seus propósitos e metas de vida através de reflexões, diálogos e renovação de conhecimentos, abordando temáticas trazidas pelas próprias mães, que fazem parte do seu contexto, muitas vezes comuns à grande parte delas;
- Fortalecer os atendimentos especializados destinados às pessoas com Transtorno do Espectro Autista, através do compartilhamento e acolhimento de suas famílias, garantindo apoio das áreas de Assistência Social, Psicologia e Terapia Ocupacional, enfatizando estratégias que facilitem o manejo de comportamentos e situações estressantes no ambiente familiar.



## 5.8) METODOLOGIA DO SERVIÇO

Serão realizados 5 (cinco) encontros, conduzidos pelos profissionais vinculados ao Projeto, priorizando o território aonde essas famílias estão inseridas, no intuito de conhecer a realidade enfrentada por cada uma delas. Os grupos serão realizados mensalmente, a partir da data de assinatura do Termo de Fomento, nos encontros será oferecido um café da manhã ou da tarde às famílias participantes. No mês de dezembro será realizado um Encontro de Encerramento, com apresentação dos resultados das ações, fotos e vídeos dos encontros realizados e Confraternização entre as famílias. Serão abordados temas relacionados às vivências trazidas pelas mesmas, refletindo sobre questões relacionadas ao autocuidado; estratégias comportamentais; lazer; empreendedorismo; rede de apoio; empoderamento feminino e garantia de direitos.

## 5.9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

<b>ATIVIDADE 1</b>	
<b>Nome da atividade: GRUPO FAMILIAR "TEAcolher AMDE"</b>	
<b>Objetivo específico</b>	Reunir todas as mães, aproximadamente 90 (noventa) familiares, em um encontro a ser realizado no espaço da AMDE, para apresentação das propostas do Projeto "TEAcolher AMDE". Nesse primeiro encontro, realizaremos o levantamento de demandas e temas específicos que as mesmas sinalizarem como prioridade e planejaremos junto às mesmas, os locais e bairros que serão realizados os próximos encontros mensais, promovendo a participação dos familiares e da comunidade interessada.
<b>Meta Quantitativa</b>	Participação de 80% das mães ou familiares



		dos atendidos na AMDE.
<b>Meta Qualitativa</b>		Proporcionar às mães um espaço de pertencimento e fomentar a construção de um grupo de multiplicadoras.
<b>Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas</b>		Lista de presença, registro fotográfico e relatório de atividade.
<b>Periodicidade da avaliação das metas</b>		As metas serão avaliadas mensalmente.
<b>Forma de conduzir a atividade</b>		Serão realizados 5 (cinco) encontros, conduzidos pelos profissionais vinculados ao Projeto, priorizando o território aonde essas famílias estão inseridas, no intuito de conhecer a realidade enfrentada por cada uma delas. Os grupos serão realizados mensalmente, na terceira semana do mês, no período da tarde, buscando ampliar gradativamente a participação das mães e familiares.
<b>Profissionais envolvidos</b>		Assistente Social; Psicóloga(o) e Terapeuta Ocupacional.
<b>Período de realização semanal</b>		Os encontros serão realizados na terceira semana do mês, às quartas-feiras.
<b>Horário</b>		13h às 15h.
<b>Quantas horas de atividades semanais</b>		2 horas mensais.
<b>Resultados esperados específicos desta atividade</b>	<b>Qualitativos</b>	Ampliar o convívio entre as famílias, fortalecer as mães no papel de multiplicadoras, efetivar os manejos comportamentais necessários à melhor compreensão dos comportamentos rígidos dos filhos com TEA, melhorar a qualidade de vida e o enfrentamento das

		demandas diárias.
	<b>Quantitativos</b>	Fomentar a participação de 80% das famílias em acompanhamento na AMDE.

<b>ATIVIDADE 2</b>	
<b>Nome da atividade: Articulação junto às Comunidades</b>	
<b>Objetivo específico</b>	Favorecer a criação de laços entre todas as famílias, promovendo maior participação das mesmas nos espaços de lazer e cultura, articulando ações que fortaleçam o acesso das pessoas com TEA aos territórios e serviços disponíveis na sua comunidade. Serão realizadas ações de orientação e facilitação do acesso às <b>Carteirinhas de Identificação da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA)</b> , iniciativa que <b>atende ao dispositivo legal da Lei Municipal nº 11.821, de outubro de 2018</b> , com intuito de garantir a atenção integral, o pronto atendimento e prioridade no acesso aos serviços de saúde, educação e assistência social da pessoa com TEA. Destinado às 90 (noventa) famílias atendidas na AMDE.
<b>Meta Quantitativa</b>	Participação de 70% das famílias dos atendidos, aproximadamente 60 mães e/ou familiares.
<b>Meta Qualitativa</b>	Fomentar a participação de mais famílias e pessoas com TEA em eventos e grupos de fortalecimento de vínculos, promover o acolhimento de necessidades específicas das famílias de pessoas com TEA, visando ao desenvolvimento pessoal, à inclusão social, à

		cidadania e ao apoio coletivo entre as famílias.
<b>Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas</b>		Registro em prontuário.
<b>Periodicidade da avaliação das metas</b>		As metas serão avaliadas mensalmente.
<b>Forma de conduzir a atividade</b>		Serão realizados espaços de escuta, individuais e/ou em grupo, mediados pelos profissionais vinculados ao Projeto, no espaço da AMDE, realizados às terças-feiras das 8h às 9h e das 15h às 16h, entre os meses de agosto a novembro de 2023. Esses espaços serão destinados ao acolhimento de dificuldades específicas, enfrentadas pelas famílias.
<b>Profissionais envolvidos</b>		Assistente Social; Psicóloga (o) e Terapeuta Ocupacional.
<b>Período de realização semanal</b>		Às terças-feiras entre os meses de agosto a novembro de 2023.
<b>Horário</b>		8h às 9h e 13h às 14h
<b>Quantas horas de atividades semanais</b>		2 horas
<b>Resultados esperados específicos desta atividade</b>	<b>Qualitativos</b>	Compreensão da pessoa com autismo em sua integralidade, considerando todos os contextos que compõe a sua vida: social, familiar, econômico, sociodemográfico, de saúde, cultural, educacional, religioso, dentre outros.
	<b>Quantitativos</b>	Gradativa ampliação na participação nos espaços de escuta, execução e utilização das Carteirinhas de Identificação da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA).

<b>ATIVIDADE 3</b>	
<b>Nome da atividade: Reuniões de Equipe</b>	
<b>Objetivo específico</b>	Planejamento, implementação e avaliação contínua das ações, temas e estratégias a serem utilizadas para o trabalho em grupos junto às famílias.
<b>Meta Quantitativa</b>	Realização de reuniões semanais, com a participação de 16 (dezesesseis) profissionais da Equipe Multidisciplinar que atuam diariamente na AMDE, junto aos usuários.
<b>Meta Qualitativa</b>	Aprimoramento das ações entre as Equipes, fortalecimento e alinhamento dos conteúdos e manejos necessários à assertividade das intervenções de ambas as Equipes.
<b>Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas</b>	Lista de presença, registro fotográfico e ata.
<b>Periodicidade da avaliação das metas</b>	As metas serão avaliadas mensalmente.
<b>Forma de conduzir a atividade</b>	Serão realizadas Reuniões de Equipe, semanalmente, coordenadas pela Diretoria Técnica da AMDE, visando facilitar as discussões de casos, as devolutivas das ações voltadas às famílias, troca entre as Equipes sobre as demandas trazidas pelas famílias e registro em Ata das resolutividades e pendências, bem como os responsáveis pelas ações necessárias.
<b>Profissionais envolvidos</b>	Assistente Social; Psicóloga (o) e Terapeuta

		Ocupacional, vinculados ao Projeto. Todos estarão envolvidos nas Reuniões de Equipe: Diretoria Técnica, Psicólogos, Assistente Social, Terapeuta Ocupacional, Fonoaudióloga, Fisioterapeuta, Enfermeira e Coordenador Técnico, profissionais vinculados aos atendimentos prestados na AMDE.
<b>Período de realização semanal</b>		Quintas-feiras
<b>Horário</b>		11h às 12h
<b>Quantas horas de atividades semanais</b>		1h
<b>Resultados esperados específicos desta atividade</b>	<b>Qualitativos</b>	Potencializar a articulação das demandas familiares, aprimorar a capacidade de escuta ativa, buscando trabalhar de forma otimizada com as Equipes; acelerar a realização de objetivos comuns; promover estruturas de trabalho mais flexíveis, através da contribuição de todas as áreas de atuação.
	<b>Quantitativos</b>	Ampliar a resolutividade dos casos em acompanhamento, participação de 90% das Equipes nas discussões de caso, alcançar melhores resultados e serem mais eficazes, potencializando o trabalho em Equipe e o envolvimento nas ações previstas.

## 5.10) VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

### I – Indicar o período de vigência deste plano de trabalho

A vigência será de 5 (cinco) meses, a partir da data de assinatura do Termo de Fomento até 31 de dezembro de 2023.

**II – Etapas de execução das atividades, respeitado o prazo de início do serviço**

Atividades	Dias da semana	Horário	Meses				
			1	2	3	4	5
Grupo Familiar “TEAcolher AMDE”	Quarta-feira	13h às 15h	X	X	X	X	X
Articulação junto às Comunidades	Terça-feira	8h às 9h 13h às 14h	X	X	X	X	X
Reuniões de Equipe	Quinta-feira	11h às 12h	X	X	X	X	X

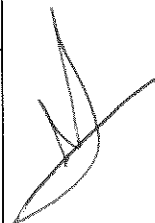
**5.11) RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS**

Cargo	Qt d	Nível de escolaridad e	Jornada de trabalho mensal e semanal	Horário de início e fim da jornada diária de trabalho	Forma de contrataçã o	Atribuições
Assistente Social	01	Superior completo	15 horas semanai s / 75 horas mensais	8h às 17h (terça-feira); 12h às 16h (quarta-feira); 8h às 12h (quinta-feira)	Prestador de Serviço	Atendimentos em grupos e individuais às famílias dos usuários com TEA
Psicólogo	01	Superior completo	14 horas semanai s / 70 horas	8h às 16h (terça-feira); 12h às 16h (quarta-feira);	CLT	Atendimentos em grupos e individuais às famílias dos

			mensais	8h às 12h (quinta-feira)		usuários com TEA
Terapeuta Ocupacional	01	Superior completo	14 horas semanais / 70 horas mensais	8h às 16h (terça-feira); 12h às 16h (quarta-feira); 8h às 12h (quinta-feira)	CLT	Atendimentos em grupos e individuais às famílias dos usuários com TEA

**5.12) ARTICULAÇÃO DE REDE**

Instituição/Órgão	Natureza da Interface
SECID	Encaminhamentos das famílias e usuários para acompanhamentos, cadastro no CadÚnico, inserção em programas e redes socioassistenciais.
CMAS / CMDCA	Monitoramento e articulação com a AMDE.
Fundo Social De Solidariedade	Parceria com a AMDE para fins de doações diversas como: agasalhos, roupas, presentes oferecidos aos usuários, ovos de páscoa, móveis, dentre outras doações.
CMPCD	Monitoramento e articulação com a AMDE.
Comitê Transporte Especial	Monitoramento e articulação com a AMDE.
SES - Central de Regulação Municipal	Atendimentos aos usuários encaminhados pela Central de Regulação de Vagas do Município de Sorocaba.



### **5.13) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS**

**Condições de Acesso:** Pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas famílias, que tiveram suas limitações agravadas por violações de direitos, sem limite de idade.

**Formas de Acesso:** Os usuários são encaminhados prioritariamente pelas Unidades das Redes Socioassistenciais e demais políticas públicas voltadas à Pessoa com Deficiência.

### **5.14) RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS**

Melhoria na interação social, fortalecimentos do vínculo familiar buscando a sua promoção e integração a vida comunitária, bem acesso aos serviços socioassistenciais e demais políticas públicas, bem como a garantia de suas defesas de direitos e deveres e habilitação e reabilitação dos usuários.

### **5.15) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

Escuta qualificada das demandas trazidas pelas famílias, validação e articulação das necessidades e dificuldades encontradas. Levantamento de sugestões para melhoria das ações vinculadas ao Projeto. Utilização de listas de presença, registros fotográficos e acompanhamento das evoluções e articulações entre as famílias, através dos relatórios e evoluções dos grupos e atendimentos realizados.

### **5.16) FORMAS DE FISCALIZAÇÃO**

- Serão realizadas Reuniões de Equipe semanais pela Coordenação e Diretoria Técnica com intuito de avaliar a consecução do plano de trabalho;
- A AMDE disponibilizará mensalmente relatórios de atendimento prestados, prontuários e fichas de frequência de atendimentos realizados e demais diligências a critério da Administração Pública;

- Serão revisados mensalmente os relatórios de execução do objeto, realinhando ações necessárias para a melhor execução dos objetivos propostos;
- Será realizada pesquisa de satisfação com os usuários do serviço, nos meses de setembro e novembro de 2023.

### **5.17) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (X) Sim ( ) Não

**Endereço:** Rua Rosa Maria de Oliveira, nº 343, Jardim Zulmira, Sorocaba/SP.

Locado (X) Próprio ( ) Cedido ( ) \_\_\_\_\_

#### **Condições de acessibilidade:**

Sim (X) Parcialmente ( ) Não possui ( )

<b>Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis</b>	<b>Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço</b>	<b>Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço</b>
Área específica para playground	1 gira-gira, 3 cavalos, 1 trepa-trepa, 1 escorregador, 3 gangorras e 1 banco	
Jardim sensorial		Pedrinhas, gramas sintética, vasos decorativos com

		plantas, casca de pinus e areia
1 sala de administração atendimento ao público	2 mesas com computadores, 1 impressora, 2 armários para arquivo, 2 cadeiras e 2 telefones	200 canetas, 200 folhas sulfites, 30 lápis, dentre outros materiais de papelaria diversos
5 salas de atendimento em grupo para os usuários com TEA com agentes sociais e terapeutas, sendo realizadas atividades recreacionais individual e/ou grupo e intervenções terapêuticas	5 painéis de rotina, 5 armários, 1 lousa, 5 carteiras com mesas universitárias	130 jogos pedagógicos
1 sala de integração sensorial fisioterapia e terapia ocupacional	2 armários, 1 mesa, 1 cadeira, Airwalker, disco de flexão, disco Swing, escada suspensa frog swing, planador suspenso, plataforma suspensa, plataforma swing, rede de equilíbrio, rolo suspenso, rolo suspenso com apoio dos pés, Trapézio, bodysock, colete com peso variável, tapete proprioceptivo, balanço	Caneta, folha de sulfite e pastas

	<p>meia lua, base de mobilidade para os pés, rampa de equilíbrio, sapato de astronauta adulto, skate médio, rampa de equilíbrio ajustável, skate grande, Trampolim, Trilha Articulada, Bola Inflável Gymnic, diâmetro 45 cm, bola inflável, bola inflável gymnic - dyne ou gymball - Diâmetro 55 cm, bola inflável gymnic - dyne ou gymball - diâmetro 65 cm, rolo diâmetro 45 cm, Paraquedas, Suporte Giratório de Teto, Suporte Giratório de Teto com Afastador, Trilho Suspenso modular, standarte, Tablado, escada e rampa, espelho, prancha de equilíbrio, rolo rígido, bola feijão, bola suíça 65 cm, bola suíça 55cm</p>	
<p>7 banheiros para os pacientes</p>	<p>3 pias, 1 tanque, 4 vasos sanitário, 2 chuveiros, suporte para papel toalha e papel</p>	<p>Materiais de higiene</p>

	higiênico	
1 banheiro masculino e feminino para os funcionários	1 pia, 2 vasos sanitários e 2 suportes para papel toalha e papel higiênico	Materiais de higiene
1 sala de descanso para os funcionários	2 armários para pertences dos funcionários e 2 sofás	
1 dispensa	1 máquina de lavar e 1 armário	Materiais de higiene e limpeza
1 banheiro para o público	1 pia, 1 vaso sanitário e suporte para papel toalha e papel higiênico	Materiais de higiene
Pátio área externa	10 vasos decorativos, 1 bebedouro	Atividades lúdicas: amarelinha, pega, circuitos psicomotores e festas comemorativas
1 sala de reunião	1 mesa auxiliar para as atividades e 15 cadeiras	Folha sulfite, lousa, giz, lápis
6 salas para atendimentos multidisciplinares (atendimentos individuais e grupais)	6 mesas, 2 armários, 6 cadeiras, 2 arquivos e 3 ventiladores, 2 computadores, 1 impressora e 1 telefone	Folha sulfite, lápis, canetas, prontuários dos atendidos
1 refeitório	2 geladeiras, 1 fogão, 3 mesas de refeitório e 6 bancos	Utensílios (talheres) e produtos de limpeza
1 sala de diretoria e coordenação	2 mesas, 2 cadeiras, 2 armários, 1 telefone e 1 computador	Folha sulfites, pastas de arquivos, canetas

1 sala de atendimento ao público e administrativo	2 armários, 2 mesas, 2 cadeiras, 2 telefones, 1 impressora	Folha sulfites, pastas de arquivos, canetas
---	--	---

**6) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO**

<b>Nome completo:</b> Larissa Corrêa Manoel Manca
<b>Formação:</b> Terapeuta Ocupacional
<b>Número de registro profissional:</b> CREFITO 9302 - T.O.
<b>Telefone para contato:</b> (15) 991 [REDACTED]
<b>E-mail Coordenador:</b> diretoria@amdesorocaba.com

Sorocaba, 27 de julho de 2023.



**José Osvaldo Gonçalves**  
**Diretor Presidente AMDE**



